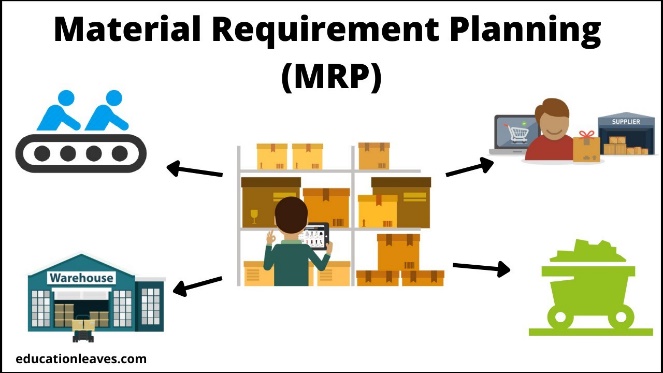
# **Présentation sur l’intérêt des solutions ERP (Enterprise Resource Planning)**



## **I.1 Historique**

L’ancêtre de l’ERP (Entreprise Ressource Planning) est le **MRP (Materials Requirements Planning)**, né dans les années 1960, inspiré du programme de production de Toyota.  Celui-ci était conçu pour répondre en particulier aux problématiques de planification des besoins en composants. Cependant il présente certaines limites.

Les MRP étant un système complexe qui fonctionne mieux pour des nomenclatures stables. Il s’adapte peu aux produits trop personnalisés. Dans ce dernier cas, le calcul des besoins ne se fait pas uniquement sur la base de la nomenclature des références finales. Cela demanderait à chaque fois de reproduire une nomenclature pour chaque demande faite sur mesure.

C’est à partir des années 1990 que le nom d’ERP est utilisé, car son utilisation est à présent étendue à l’ensemble des domaines de l’entreprise. A commencer par la finance, la vente, les ressources humaines …

## **I.2 Intérêts des solutions ERP**

Une ERP aussi appelée **PGI** (**Progiciel de Gestion Intégré**) est un progiciel qui permet de prendre en main l’ensemble des fonctions opérationnelles d’une entreprise au travers d’une variété de modules de gestion reliés à une base de données unique.

Il utilise un moteur de Workflow pour**définir les tâches et processus opérationnels à gérer**, ainsi que le meilleur moyen pour y parvenir.

**Pourquoi serait-il intéressant d’utiliser la solution ERP dans une quelconque entreprise ?**

Comme vu dans la[**définition de l’ERP**](https://www.supplychaininfo.eu/erp-definition/) plus haut, ce logiciel apparaît comme la **solution tout-en-un** dont les entreprises ont besoin. Dotés d’une grande largeur fonctionnelle et d’une véritable unicité, les modules sont interconnectés et complémentaires. Il est possible de les acquérir séparément, ce qui présente néanmoins un intérêt plus limité.

Une information homogène et organisée permet d’obtenir une communication interne d’une grande fluidité. Nous disposons alors d’une vision globale de votre activité pour simplifier nos prises de décisions. Il s’agit également d’un outil précieux en vue de définir les politiques stratégiques de l’entreprise. Toutes les fonctions ont accès aux mêmes informations, actualisées en temps réel. Aussi, il est possible d’**automatiser l’attribution de certaines tâches**.

L’objectif est de faire reposer le fonctionnement de l’entreprise sur des processus, et plus seulement des fonctions. A terme, un ERP confère des **gains de productivité visibles** et sans délai pour toute entreprise.

L’ERP peut être défini comme étant une solution logicielle visant à unifier le système d’information d’une entreprise en intégrant les différentes composantes fonctionnelles autour notamment d’une base de données unique. Ce sont des logiciels qui regroupent les données de tous les départements d’une entreprise, à savoir la finance, la vente, etc., afin d’optimiser la productivité de l’entreprise. En centralisant les données, cela permet d’établir des prévisions plus pertinentes, prendre des décisions en accord avec l’état actuel de la société.

Urbanisation des systèmes d’information : est la technique de l’organisation des activités exercées par ces systèmes d’information.

**FONCTIONNEMENT D’UN ERP**

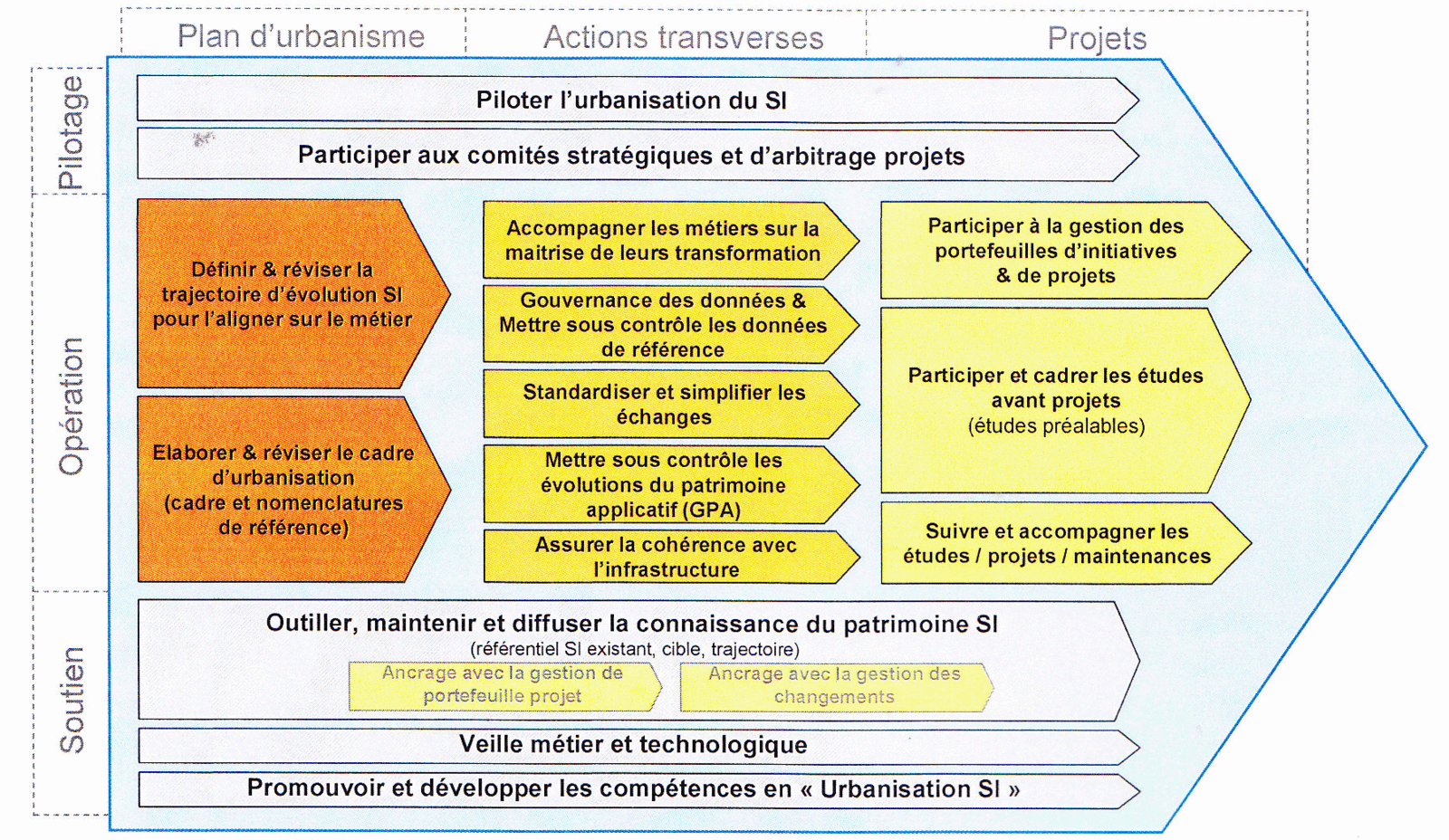
Le principe d’un ERP est de centraliser la base de données de l’entreprise. C’est-à-dire que le fait d’entrer ou de modifier une donnée dans l’un ou l’autre des modules (gestion des ventes, des stocks, de la production, etc.) impacte tous les autres modules : la base de données est mise à jour et applique la modification à toute l’entreprise.

Par exemple, si un commercial/vendeur entre une vente sur son terminal, l’ERP va immédiatement et automatiquement appliquer cette vente sur le stock, le journal des ventes, le grand livre (comptabilité) et le compte de résultat. Et ce, en temps réel !

**figure : image illustrant l’activité ERP dans une entreprise.**

**OBJECTIF DU PROCESSUS D’URBANISATION DES SI**

* Faire connaître le SI existant à travers la cartographie des processus métier et la cartographie applicative, ainsi que le plan de la gestion des risques.
* Gérer les référentiels MOA des données majeures, ainsi que la mise en place d'outils de gestion de tels référentiels.
* Elaborer des cibles fonctionnelles, applicatives, techniques, mettre en œuvre des systèmes de traçabilité et de mesure d'impact de la stratégie sur le SI.
* Aligner l’architecture technique sur l’architecture métier selon les domaines traditionnels :
  + L’architecture conceptuelle ou métier,
  + L’architecture logique ou fonctionnelle,
  + L’architecture physique ou technique.
* Maîtriser la complexité des flux en les décrivant, en normalisant les données partagées (format pivot), en mettant en œuvre un dispositif d'échange mutualisé.
* Piloter l'urbanisation du SI et communiquer.
* Maîtriser la construction du SI en intégrant l'urbanisme dans la gouvernance et les études amont, décider des règles d'urbanisme et les faire appliquer, élaborer les plans de migration.



**Figure :****Macro-processus de l'urbanisation du SI**

**ERP COMME SOLUTION DE L’URBANISATION DES SI**

* Optimisation des processus de gestion ;
* Cohérence et homogénéité des informations ;
* Intégrité et unicité du SI ;
* Partage du même SI facilitant la communication interne et externe ;
* Minimisation des couts de gestion des informations ;
* Améliorer la productivité.